



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della
Ricerca

Prot. n., vedi segnatura

Circ.n. 64

Vicenza, 25 settembre 2020

Al Personale Scolastico
Agli Studenti e Famiglie

Oggetto: Protocollo di Sicurezza Covid 19 – 2020 integrazioni e aggiornamenti n.1

In riferimento al Protocollo di Sicurezza Covid 19 – 2020 pubblicato con la nota circolare n. 20 del 12 settembre 2020 si allegano le seguenti integrazioni e aggiornamenti relative a:

- a) Gestione Emergenze (punto 13 alunno con sintomatologia simil covid)
- b) Regole da tenere durante la ricreazione (punto 3)

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Alessandra Zola

Accreditato dalla Regione Veneto per la
Formazione Superiore
Aut. n. A0653
D. n. 839 del 22/12/2017



Via Mora, 93 - 36100 Vicenza
tel 0444 92 34 46
fax 0444 92 40 92
[e-mail VIRF020004@istruzione.it](mailto:VIRF020004@istruzione.it)

REGOLE DA TENERE DURANTE LA RICREAZIONE (punto 3)

Gli studenti effettueranno la ricreazione nelle zone assegnate in prossimità dell'aula e nel proprio piano (vedi allegato 3), sorvegliati dai docenti secondo il proprio orario di servizio.

Durante la ricreazione valgono le disposizioni contenute nel protocollo covid 19 di questo Istituto con particolare riguardo al distanziamento di almeno 1 metro e all'uso della mascherina chirurgica.

Si invita tutti al rispetto dell'area assegnata anche in riferimento alla gestione dei rifiuti che dovranno essere smaltiti negli appositi contenitori, rispettando la raccolta differenziata

Le classi che svolgono la ricreazione possono occupare anche lo spazio lasciato libero dalla classe attigua che non fa ricreazione, aumentando così la superficie “zona di sosta breve” a disposizione di ogni singolo alunno.

Si ricorda di aerare l'aula.

Se possibile, la ricreazione verrà effettuata all'aperto con modalità che saranno dettagliate con apposite circolari.

GESTIONE DELLE EMERGENZE - ALLIEVO CHE PRESENTA UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, IN AMBITO SCOLASTICO

punto 13)

Integrazione

L'addetto al Primo Soccorso che ha in carico lo studente compila la scheda di valutazione allegata che sarà poi consegnata tempestivamente al referente scolastico Covid.

SCHEDA DI REGISTRAZIONE DEGLI INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO AREA COVID

Data infortunio: **Giorno:** lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì,

Dati Alunno/a	Cognome Nome	Classe	Plesso

Dati addetto Pr. Soccorso	Cognome Nome	Dati docente o Ata presente	Cognome Nome

Difficoltà Respiratorie SI NO

Coscienza alterata SI NO

Pressione sistolica (mass.) minore o uguale 100 (se val.) SI NO

Frequenza cardiaca superiore a 100 o inferiore a 50 (se val.) SI NO

Sono presenti sintomi di COVID-19?

Data di insorgenza dei sintomi:

...../...../.....

SINTOMI MAGGIORI

• Febbre >37,5° SI NO

• Tosse SI NO

SINTOMI MINORI

• Stanchezza SI NO

• Mal di gola SI NO

• Mal di testa SI NO

• Dolori muscolari SI NO

• Congestione nasale SI NO

Altro _____

Saturazione O2 (pulsossimetro) \leq 94 mmHg (\leq 90 se BPCO)

Eventuali famigliari con sintomi simil covid ? SI NO

Data di compilazione

Firma del compilatore

.....

GESTIONE DELLE EMERGENZE - ALLIEVO CHE PRESENTA UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, IN AMBITO SCOLASTICO

(punto 13)

VADEMECUM PROCEDURA OPERATIVA INTERVENTO ADDETTI PS

Sintomatologia simil covid:

- FEBBRE SUPERIORE 37,5°C,
- TOSSE,
- DIFFICOLTÀ RESPIRATORIE,
- BRIVIDI,
- PERDITA DEL GUSTO E OLFATTO,
- ETC

1. Il Collaboratore scolastico deve coinvolgere l'addetto di Primo Soccorso
2. L'addetto di primo soccorso indossa mascherina FFP2 e guanti
3. L'addetto di PS accompagna l'alunno nella stanza covid (piano terra scala C)
4. L'addetto di PS avvisa il referente scolastico per COVID-19 prof.ssa Elena Pirola
Sostituti:
Prof.ssa Cristina Menichetti
Prof.ssa VladyBarbara Gionimi
Prof.ssa Lisa Bolcati
Palestra prof. Sergio Cestonaro
5. L'addetto di primo soccorso rimane in assistenza fino all'arrivo della famiglia mantenendo indossata la mascherina FFP2 e mantenendo il distanziamento di almeno 1 metro;
6. Il referente scolastico avvisa sollecitamente la famiglia che deve prontamente venire a prendere il figlio
7. I genitori, provvisti di mascherina, accedono dal varco C (lato parcheggio interno)
8. La famiglia contatterà prontamente il medico di medicina generale/pediatra di libera scelta per la valutazione del caso
9. Una volta che l'alunno ha abbandonato l'Istituto è necessario che l'addetto di PS proceda alla sanificazione il locale Covid
10. Durante tutto il tempo di assistenza all'alunno il personale in assistenza deve indossare una mascherina FFP2, che andrà sostituita con una chirurgica alla fine delle operazioni.

In caso di malessere non riconducibile a Covid:

- Avvisare la vicepresidenza e l'addetto PS
- Qualora i sintomi persistano chiedere alla segreteria didattica di avvisare telefonicamente la famiglia