

Circ.n.69

Vicenza, 18 ottobre 2019

A tutti i docenti

**Oggetto:** Utilizzo del registro Spaggiari

**I docenti hanno obbligo di firma entro la giornata di lezione.**

Scaduto questo termine non è più possibile modificare:

- la **firma o l'argomento** della lezione
- lo **stato dello studente** (assente, presente... fuori aula)

**I voti (compiti o interrogazioni) inseriti nel registro non possono essere più modificati dopo 10 giorni dall'inserimento.**

Per regolarizzare la situazione in caso di errori, consegnare alla **prof.ssa Ferrari**, presso l'auletta vicina alla vicepresidenza **il lunedì dalle 9.40 alle 10.40**, domanda scritta indirizzata alla Dirigente.

La prof.ssa Ferrari, previa autorizzazione della Dirigente, provvederà a sospendere per la giornata stessa il blocco del registro per dare modo al docente di regolarizzare la situazione.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Alessandra Zola

Diurno - Serale

Accreditato dalla Regione Veneto per la  
Formazione Superiore  
Aut. n. A0653  
D. n. 839 del 22/12/2017



Via Mora, 93 - 36100 Vicenza  
tel 0444 92 34 46  
fax 0444 92 40 92  
[e-mail:VIRF020004@istruzione.it](mailto:VIRF020004@istruzione.it)